

**VERENIGING NEDERLANDSE ORGANISATIES  
VRIJWILLIGERSWERK  
TE UTRECHT**

Jaarrekening 2015

## **INHOUDSOPGAVE**

### **Pagina**

### **BESTUURSVERSLAG**

1	Bestuursverslag over 2015	3
---	---------------------------	---

### **FINANCIEEL VERSLAG**

1	Balans per 31 december 2015	9
2	Staat van baten en lasten over 2015	11
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
4	Toelichting op de balans per 31 december 2015	14
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2015	20

### **OVERIGE GEGEVENS**

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	23
---	---	----

### **BIJLAGEN**

1	Overzicht vaste activa	25
---	------------------------	----

## **BESTUURSVERSLAG OVER 2015**

In deze jaarrekening wordt verslag gedaan over de financiële ontwikkelingen binnen Vereniging NOV in het verslagjaar 2015.

Deze jaarrekening dient in samenhang gelezen te worden met het inhoudelijke jaarverslag van de vereniging, waarin de projecten en activiteiten nader zijn omschreven.

In 2015 kende Vereniging NOV de volgende inkomstenbronnen:

1. Subsidiebatens:
  - Instellingssubsidie van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS)
  - Project- en programmasubsidies van de ministeries van VWS en van Veiligheid & Justitie (V&J)
2. Overige baten:
  - Contributies van aangesloten leden
  - Programmabijdragen vermogensfondsen
  - Opbrengsten van projecten en andere activiteiten
  - Rentebaten uit spaartegoeden.

Deze inkomsten heeft NOV besteed aan:

- A. Materiële activiteits- en projectkosten die samenhangen met de uitvoering van haar strategisch beleidsplan en jaarprogramma 2015 "Vereniging NOV, een begrip in 2020".

De kernfuncties van de vereniging zijn:

- o collectieve belangenbehartiging
- o verbeteren van de kwaliteit van het vrijwilligerswerk
- o verstevigen draagvlak vereniging.

Deze kernfuncties zijn in het jaarprogramma 2015 vertaald naar een vijftal concrete doelstellingen:

1. samenwerking tussen lokale/regionale (afdelingen van) vrijwilligersorganisaties, de reikende hand bieden aan burgerinitiatieven (d.m.v. programma's Premieplan en Vrijwillig Dichtbij)
2. visieontwikkeling op benodigde ondersteuningsstructuur vrijwilligerswerk (via debatten en strategiebijeenkomsten)
3. lobby gericht op:
  - a) erkenning waarde brede vrijwilligerswerk, verzet tegen instrumentele benadering vrijwilligerswerk (netwerk Lobby & Communicatie, draagvlakversterking);
  - b) waarborgen goede ondersteuningsstructuur vrijwilligerswerk (via netwerken als LOVZ, NOVi, Medezeggenschap voor vrijwilligers);
  - c) vermindering administratieve lastendruk; vereniging NOV behartigt de belangen van de vrijwilligers, hun organisaties en actieve burgers in het algemeen in het kader van wet- en regelgeving op rijks- en gemeentelijk niveau en zet zich in voor het terugdringen van regels en administratieve lasten (netwerk Wet- & regelgeving, E-publicatie "Geen gedoe voor vrijwilligers")
4. kwaliteitsbevordering op de onderwerpen medezeggenschap, vrijwilligersbeleid, kennisuitwisseling (via het Kennisplatform, debatten, themabijeenkomsten, Goed Geregeld)
5. veiligheid op de onderwerpen voorkomen fraude, voorkomen seksueel grensoverschrijdend gedrag door deelname tuchtrechtspraak, registratielijst en gratis VOG (IVH/ontwikkeling tuchtrecht en registratielijst, digitaal portaal/Contactpunt gratis VOG)

- B. Personeelskosten
- C. Kosten voor organisatie, beheer en administratie
- D. Bestuurskosten.

### **Ontwikkelingen tijdens het verslagjaar**

#### **Baten**

In 2015 bedroegen de baten in totaal: € 613.766.

Het saldo van de baten is € 120.004 hoger dan begroot.

Dat bedrag bestaat uit:

- o een meerjarige projectsubsidie van het ministerie van VWS voor de centrale aansturing door NOV van de uitvoering door 13 landelijke vrijwilligersorganisaties uit de NOV-achterban van het programma Vrijwillig Dichtbij. Zij geven elk uitvoering aan dit programma via separate activiteiten voor hun eigen organisatie. Hun uitvoeringsplannen zijn door VWS goedgekeurd.  
De looptijd van dit programma is 1 augustus 2015 – 31 december 2018. NOV coördineert, draagt verantwoordelijkheid voor het geheel en is penvoerder.  
De totale subsidie die het ministerie voor de uitvoering van dit programma voor 4 jaar heeft toegezegd bedraagt € 3.825.766. NOV zal daarvan € 633.910 gebruiken voor de overkoepelende werkzaamheden.
- o de toekenning van het ministerie van V&J van een extra bijdrage aan de herinrichting van het digitale portaal gratis VOG
- o de bijdrage van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) aan de E-publicatie wet- & regelgeving "Geen gedoe voor vrijwilligers"
- o de opbrengsten van de licenties Goed Geregeld
- o een administratieve correctie die verband houdt met de jaarlijkse toerekening van de ureninzet naar projecten ingeval van meerjarige financiering.

#### **Kosten**

De totale kosten bedroegen in 2015 € 563.012.

*Activiteits- en projectkosten:*

Deze kosten komen hoger uit dan begroot.

De hogere kosten worden veroorzaakt door o.m.:

- o de niet begrote kosten voor de E-publicatie "Geen gedoe voor vrijwilligers".  
Deze publicatie is gerealiseerd met een projectsubsidie van het ministerie van BZK en vloeit voort uit het in 2013 naar aanleiding van het coalitieakkoord van het kabinet gestarte programma Maatwerk aanpak regeldruk vrijwillige inzet. Een inventarisatie onder vrijwilligers en -organisaties toonde aan dat zij over onvoldoende kennis beschikken over de gevolgen van (veranderende) wet- en regelgeving.  
Met deze publicatie kunnen vrijwilligers en gemeenten aan de gang met lastenverlichting. Ze geeft heldere informatie over wet- en regelgeving met aansprekende voorbeelden en ervaringen van ervaringsdeskundigen. Verder worden praktische instrumenten en handvatten geboden zoals checklists, tips en tricks, FAQ's etc.

- o werkzaamheden in het kader van het project Medezeggenschap die doorliepen van 2014 naar 2015. Dit project is gerealiseerd met een projectsubsidie van het ministerie van VWS. De doelstelling was twee verschillende handreikingen samen te stellen over medezeggenschap van vrijwilligers: een voor de vrijwilligers en een voor de organisaties die met vrijwilligers werken. Gaandeweg bleek, naast een overlap in de algemene informatie, dat de beide doelgroepen ook interesse hadden voor de informatie voor de andere doelgroep. Besloten is de handreikingen in elkaar te schuiven tot een geheel. Die handreiking heeft de vorm gekregen van een website, die organisaties informeert over hoe medezeggenschap of participatie van vrijwilligers te organiseren en in welke mogelijke vormen, en die vrijwilligers informeert wat deelname aan de verschillende vormen van medezeggenschap of participatie voor hen inhoudt.  
De handreiking is te vinden op [www.medezeggenschapvrijwilligers.nl](http://www.medezeggenschapvrijwilligers.nl).  
Naast de handreiking is er ook een LinkedIn groep gestart over het onderwerp medezeggenschap voor vrijwilligers en is in februari 2016 in een samenwerking tussen bureau Animo te Eindhoven en de adviesbureaus Blom Besluitvorming en Elvira Advies over dit thema een congres georganiseerd.
- o niet begrote kosten voor de doorontwikkeling van het keurmerk Goed Geregeld.  
Eind 2014 is op basis van de positieve resultaten van een onderzoek via een ledenenquête onder vrijwilligerscentrales en –steunpunten naar de behoefte aan voortzetting van het kwaliteitsinstrument Goed Geregeld, besloten tot een doorstart en transformatie van Goed Geregeld van een kwaliteitsonderscheiding naar een kwaliteitskeurmerk. Met ingang van 2015 is een Goed Geregeld licentiesysteem ingevoerd, waarbij met gecertificeerde adviseurs, al dan niet verbonden aan een vrijwilligerscentrale, wordt gewerkt. Door certificering ook mogelijk te maken voor zelfstandige adviseurs (zzp'ers) ontstaat een poule van adviseurs die meer flexibel inzetbaar en beter landelijk dekkend is, omdat zelfstandige adviseurs niet gebonden zijn aan het werkgebied van een gemeente. Met de licentieopbrengsten wordt verder gewerkt aan doorontwikkeling en verbetering van de Zelfevaluatie en het keurmerk. Gezocht wordt nog naar aanvullende financiering via een fonds. De aanloopkosten van opzet en inrichting van een nieuwe systematiek en werkwijze Goed Geregeld waren echter niet groot.
- o de kosten van de herinrichting van het digitale portaal gratis VOG.  
Met ingang van 1 januari 2015 vervult NOV met subsidie van het ministerie van V&J de rol van contactpunt voor het aanvragen van gratis VOG's voor organisaties met vrijwilligers die werken met minderjarigen of met verstandelijk beperkten. Voor het aanvragen van gratis VOG's is in 2014 met een projectsubsidie van het ministerie van V&J een website en digitaal portaal ingericht. NOC\*NSF handelt de via dat portaal ingediende aanvragen voor de sport af, NOV de overige aanvragen. Na de opstartfase is de aanvraagprocedure en het achterliggende werkproces met alle betrokkenen geëvalueerd. Er was behoefte aan verbetering en vereenvoudiging van het werkproces. Voor de zgn. "redesign" van het digitale portaal is van het ministerie van V&J een aanvullende subsidie ontvangen. Naast NOC\*NSF en NOV is ook het CIO (interkerkelijk Contact In Overheidszaken) als nieuwe gebruiker van het systeem toegelaten voor de afhandeling van aanvragen gratis VOG's voor onderdelen van de kerk.
- o de organisatiekosten voortvloeiende uit de centrale aansturing van het programma Vrijwillig Dichtbij. Hiervoor op pag. 4 onder "Baten" is al kort ingegaan op dit programma. Vrijwillig Dichtbij is een programma dat gericht is op transformatie van vrijwilligersorganisaties in de zorg. Die transformatie dient te resulteren in een betere aansluiting op de lokale vraag en een beter samenspel van de vrijwillige informele zorg op de formele zorg en welzijn. De 13 deelnemende

partnerorganisaties werken aan plannen voor deskundigheidsbevordering en begeleiding van vrijwilligers die te maken krijgen met complexe problematiek, voor samenwerking tussen lokale vrijwilligersorganisaties in zorg en welzijn, voor een efficiënt aanbod op lokaal niveau en een goede matching van vraag en aanbod van vrijwilligers. Alles draait om goed en effectief lokaal samenwerken, binnen een organisatie en met andere zorgaanbieders, -ondersteuners en gemeenten.

*Personeelskosten:*

- o De loonkosten zijn hoger dan begroot door de toename van het aantal medewerkers, die gerelateerd is aan de toename van het aantal projectactiviteiten.
- o Bij aanvang van het jaar 2015 is een nieuwe verzuimverzekering afgesloten in een combinatie met ondersteuning door een arbodienst. De kosten daarvan vallen iets hoger uit dan begroot.
- o De detachering van een MOVISIE-medewerker bij NOV is voor de aansturing van het BZK-project E-publicatie wet- en regelgeving in 2015 tijdelijk uitgebreid met 60 extra uren.
- o De verhoging van de post 'overige personeelskosten' is het gevolg van extra kosten die gemaakt zijn voor het afscheid van de vorige directeur en een nabetaling aan het pensioenfonds Pfwz in verband met een correctie op de betaalde pensioenpremies 2014.

Het NOV-bureau bestond in 2015 uit een directeur en (vanaf oktober) 6 vaste medewerkers, werkzaam in deeltijd:

directeur (nu: 1 fte; was: 0,89 fte), 2 medewerkers Communicatie (1,33 fte), 2 projectmedewerkers (0,94 fte), een coördinator verenigingsbureau/financiën (0,78 fte) en een secretaresse (0,56 fte).

Alle medewerkers van het NOV-bureau, inclusief de directeur, zijn ingeschaald op basis van en worden betaald conform de CAO Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

Op 1 juni 2015 heeft Els Berman wegens pensionering haar functie neergelegd en is per die datum Joost van Alkemade in de functie van directeur bij NOV in dienst getreden.

De totale loonkosten van de beide directeuren bedroegen in 2015 € 74.540 (aan salaris, vakantiegeld, eindejaarsuitkering, sociale verzekerings- en werkgeverslasten) en het werkgeversdeel in de pensioenlasten.

Daarnaast worden de kosten vergoed die uit hoofde van de functie als algemeen directeur worden gemaakt.

Joost van Alkemade heeft in het verslagjaar geen relevante nevenfuncties vervuld.

*Accommodatiekosten:*

- o De automatiseringskosten zijn hoger door uitbreiding van het aantal websites (abonnementskosten, domeinregistraties en licenties) die ook om meer ondersteuning en beheer vragen.
- o De hogere afschrijvingskosten zijn o.m. het gevolg van aanschaf van nieuwe laptops voor nieuwe medewerkers.
- o De reservering in 2014 voor facilitaire kosten is vrijgefallen.

*Organisatiekosten:*

- o De hogere kosten voor 'kantoor- en kopieerkosten' en 'telefoon en porti' zijn het gevolg van de groei van het aantal medewerkers en het aantal projectactiviteiten.

- o De accountantskosten zijn hoger. In 2014 zijn deze kosten te krap begroot. De meerkosten 2014 zijn geboekt t.i.v. 2015.

*Bestuurskosten:*

- o De overige bestuurskosten omvatten o.m. de kosten van het afscheidscadeau van het bestuur aan de vorige directeur.
- o Alle bestuursfuncties zijn onbezoldigd. Bestuurders ontvangen alleen vergoeding van gemaakte reis- en verblijfskosten.

*Opbouw continuïteitsreserve:*

- o Het bestuur van NOV streeft naar een continuïteitsreserve van maximaal 150% en minimaal 100% van de totale jaarlasten van de werkorganisatie. Indien de jaarrekening een overschot geeft na eventuele bestemming aan of uit bestemde fondsen en reserves, zal dit overschot worden gebruikt voor het opbouwen en/of behouden van voldoende omvang van deze continuïteitsreserve.

*Resultaat:*

Het voorgaande resulteert in een positief resultaat van € 50.754.

Het NOV-bestuur stelt de Algemene Ledenvergadering op 23 juni 2016 voor om van dit resultaat:

- € 15.000 toe te voegen aan de bestemmingsreservering NOV Congres 2016 die daarmee uitkomt op € 20.000, wat NOV in staat stelt om op 7 december 2016 een groot congres te organiseren in Deventer.
- € 30.000 te reserveren voor de onvoorziene kosten van de inrichting en het werk-klaar maken van de nieuwe NOV-werkruimten per 1 oktober 2016.

Samen met de MOgroep, MEE Nederland, Coalitie Erbij, Mentorschap Nederland en Midden-Nederland, FCB en het Registerplein is NOV opgetrokken in de zoektocht naar nieuwe huisvestingslocaties en in de realisatie van een zgn. "Huis van het Sociale Domein".

- € 5.754 toe te voegen aan de continuïteitsreserve die daarmee groeit tot € 90.563 (=19% van de totale kosten werkorganisatie).

*Bestuurssamenstelling:*

In 2015 was het NOV-bestuur samengesteld uit de volgende leden:

- Ella Vogelaar (voorzitter)
- Jos van Nunen (vice-voorzitter)
- Fedde Boersma (penningmeester/secretaris)
- Christine Linzel-de Vries
- Fenna Noordermeer-van Slageren
- Menne Scherpenzeel
- Norman Uhlenbusch
- Jessica Winter

**Ontwikkelingen na het verslagjaar – vooruitblik, risico's en onzekerheden**

*Strategiedialogen in en met de vereniging*

In juni 2016 bespreekt het bestuur de uitkomsten van de strategiedialogen in de Algemene Ledenvergadering (ALV). Kernpunt van de herijking van het beleid is om als vereniging NOV meer accent

te leggen op lokaal -landelijk beleid, gezien de decentralisaties van het overheidsbeleid in veel sectoren met vrijwilligerswerk.

#### *NOV Congres 2016*

Op 7 december organiseert NOV samen met o.a. de gemeente Deventer, LSAbewoners, MOgroep en de Meer dan handen vrijwilligersprijzen "het Gratis Goud Festival". Een groot congres voor een omvangrijk publiek over nieuwe verhoudingen en verwachtingen in vrijwillige inzet.

#### *Verkiezingen 2017*

NOV voert een gerichte lobby met 5 speerpunten om invloed uit te oefenen op de partijprogramma's in de aanloop naar de Tweede Kamer verkiezingen in 2017. Daarna volgt beïnvloeding in de latere fase bij de formatie van het kabinet. Welk beleid een nieuw kabinet zal voeren op het punt van vrijwilligerswerk en het investeren in de participatiesamenleving wordt dan duidelijk.

#### *Projectsubsidies*

NOV weet op meerdere thema's projectgelden te krijgen van zowel de verschillende ministeries als ook van meerdere fondsen. Het ontwerp en voortraject van een project om tot (co)financiering te komen vraagt heel veel tijd, mede door overleg en afstemming met meerdere coalitiepartners waar NOV dan mee samenwerkt. Zo'n voorinvestering in tijd biedt risico's omdat toekenning niet vooraf gegarandeerd is.

#### *Samenvatting begroting 2016*

<b>Baten</b>	<b>€</b>	<b>Lasten</b>	<b>€</b>
Contributies	120.000	Materiële activiteits-/projectkosten	160.467
Instellingssubsidie	183.070	Personeelskosten	396.000
Programma-/projectsubsidies	324.867	Accommodatiekosten	53.850
Baten uit projecten en activiteiten	32.730	Organisatiekosten	44.850
Overige baten	2.000	Bestuurskosten	7.500
Totaal	662.667	Totaal	662.667





	31 december 2015		31 december 2014	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Eigen vermogen</b>				
(4)				
Algemene reserve	34.993		34.993	
Continuïteitsreserve	90.563		84.809	
Bestemmingsreserves	112.855		65.000	
Bestemmingsfonds	110.169		155.043	
		348.580		339.845
<b>Kortlopende schulden</b>				
(5)				
Schulden aan leveranciers	29.457		33.754	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	16.361		11.725	
Overlopende passiva	232.310		289.368	
		278.128		334.847
		626.708		674.692

**2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2015**

		Saldo 2015	Begroting 2015	Saldo 2014
		€	€	€
<b>Baten</b>				
Subsidiebatén	(6)	387.954	306.222	293.904
Overige baten	(7)	225.812	187.540	141.199
<b>Som der baten</b>		<u>613.766</u>	<u>493.762</u>	<u>435.103</u>
<b>Lasten</b>				
<b>Materiële activiteits- en projectkosten</b>	(8)	149.111	161.377	93.416
Personeelskosten	(9)	351.226	272.420	264.416
Accommodatiekosten	(10)	26.905	28.025	30.448
Organisatiekosten	(11)	30.721	26.440	24.079
Bestuurskosten	(12)	5.049	5.500	5.511
Som overige lasten		<u>413.901</u>	<u>332.385</u>	<u>324.454</u>
Totaal lasten		<u>563.012</u>	<u>493.762</u>	<u>417.870</u>
<b>Resultaat</b>		<u>50.754</u>	-	<u>17.233</u>
<b>Resultaatbestemming</b>				
Algemene reserve		-	-	12.233
Continuïteitsreserve		5.754	-	10.000
Bestemmingsreserves		45.000	-	-5.000
		<u>50.754</u>	-	<u>17.233</u>

### **3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### **ALGEMEEN**

##### **Activiteiten**

Vereniging Nederlandse Organisaties Vrijwilligerswerk (NOV) is opgericht per 20 mei 1994. Per 1 juli 1994 is zij haar activiteiten begonnen. De vereniging staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Midden-Nederland onder nummer 30126706.

Volgens de statuten heeft de vereniging ten doel:

- het behartigen van de belangen van het vrijwilligerswerk in het algemeen en van de leden van de vereniging in het bijzonder;
- het bevorderen en ontwikkelen van het vrijwilligerswerk;
- het bevorderen van de maatschappelijke erkenning van het vrijwilligerswerk; en
- het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande, in de ruimste zin genomen, in verband staat of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De vereniging tracht deze doelen te bereiken door:

- op te treden als woordvoerder en lobbyist van het vrijwilligerswerk;
- te netwerken en als een spin in het web groepen bij elkaar te brengen op basis van thema of sector, ook internationaal;
- het voeren van campagnes en het uitreiken van kwaliteitsonderscheidingen aan organisaties en vrijwilligerscentrales;
- kennis en ervaring uit te wisselen met de leden;
- het organiseren van een tweejaarlijks landelijk congres voor de leden waarbij andere belanghebbenden en betrokkenen worden uitgenodigd.

Vereniging NOV is statutair gevestigd te Utrecht.

Vereniging NOV houdt sinds 1 februari 2012 kantoor aan de Maliebaan 71g, 3581 CG Utrecht.

#### **ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640, die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Gerealiseerde overschotten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Gerealiseerde tekorten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

#### **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

##### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage (20%) van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

## **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

## **GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

### **Nalatenschappen**

Nalatenschappen worden opgenomen in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden in het boekjaar waarin ze worden ontvangen, verantwoord als baten uit nalatenschappen.

### **Bestedingen doelstellingen**

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

### **Personeelskosten**

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen. Vereniging Nederlandse Organisaties Vrijwilligerswerk heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

### **Afschrijvingen**

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

**4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2015**

**ACTIVA**

**VASTE ACTIVA**

	31-12-2015	31-12-2014
	€	€
<b>1. Materiële vaste activa</b>		
Inventaris	4.294	3.927
		Inventaris
		€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2015</i>		
Aanschaffingswaarde		8.786
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-4.859
		3.927
<i>Mutaties</i>		
Investeringsen		2.867
Desinvesteringsen		-1.489
Afschrijving desinvesteringsen		1.166
Afschrijvingen		-2.177
		367
<i>Boekwaarde per 31 december 2015</i>		
Aanschaffingswaarde		10.164
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-5.870
Boekwaarde per 31 december 2015		4.294
<i>Afschrijvingspercentages</i>		%
Inventaris		20

Een specificatie van de materiële vaste activa (inclusief investeringen en desinvesteringsen) en de daarop toegepaste afschrijvingen is opgenomen in de bijlage op pagina 25.

## VLOTTENDE ACTIVA

### 2. Vorderingen

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	€	€
<b>Overlopende activa</b>		
Nog te ontvangen bijdragen Meer dan handen		
Vrijwilligersprijzen 2015	9.980	9.737
Rente	2.537	3.244
Subsidies	30.357	10.279
Nog te ontvangen bijdragen deelnemende fondsen - centrale organisatie Premieplan	16.633	15.337
Niet besteed deel voorschot Stichting Tuchtrect	1.148	9.734
Vooruitbetaalde kosten	4.537	12.398
Overig	3.354	4.963
	<u>68.546</u>	<u>65.692</u>

### 3. Liquide middelen

Rabobank lopende rekening	164.290	133.893
Rabobank Bedrijfsspaarrekening	275.236	311.992
Rabobank Bedrijfsspaarrekening bankgarantie (geblokkeerd)	4.173	4.145
Rabobank Premieplanrekening	110.169	155.043
	<u>553.868</u>	<u>605.073</u>

## PASSIVA

### 4. Eigen vermogen

	2015	2014
	€	€
<b>Algemene reserve</b>		
Stand per 1 januari	34.993	22.760
Resultaatbestemming	-	12.233
Stand per 31 december	34.993	34.993
 <b>Continuïteitsreserve</b>		
Stand per 1 januari	84.809	74.809
Resultaatbestemming	5.754	10.000
Stand per 31 december	90.563	84.809
 <b>Bestemmingsreserves</b>		
	31-12-2015	31-12-2014
	€	€
Bestemmingsreserve Congres NOV	20.000	5.000
Bestemmingsreserve Draagvlakversterking NOV	62.855	60.000
Bestemmingsreserve Verhuizing	30.000	-
	112.855	65.000
 <i>Bestemmingsreserve Congres NOV</i>		
Stand per 1 januari	5.000	10.000
Resultaatbestemming	15.000	-5.000
Stand per 31 december	20.000	5.000
 <i>Bestemmingsreserve Draagvlakversterking NOV</i>		
Stand per 1 januari	60.000	-
Dotatie	2.855	60.000
Stand per 31 december	62.855	60.000



	31-12-2015	31-12-2014
	€	€
<i>Bestemmingsreserve Verhuizing</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	30.000	-
Stand per 31 december	30.000	-

## **Bestemmingsfonds**

Premieplan verdubbelingsbudget	110.169	155.043
--------------------------------	---------	---------

Premieplan is een regeling van medefinanciering door een aantal vermogensfondsen en andere financiers van lokale projecten ten behoeve van kwetsbare ouderen, waarbij de (netto) opbrengst van geldinzamelacties door vrijwilligers wordt verhoogd met een premie conform vooraf bepaalde vermeerderingspercentages. Deelnemende fondsen hebben hiervoor een bijdrage geleverd en gestort op een rekening van Vereniging NOV. Hieruit wordt vervolgens uitgekeerd aan goedgekeurde projecten. Het saldo is bestempeld als bestemmingsfonds, gelet op beperkte bestedingsmogelijkheid, welke door derden (deelnemende fondsen) is aangebracht. Aangezien ontvangsten niet als baten, en uitgaven niet als lasten van Vereniging NOV worden aangemerkt, worden in tegenstelling tot hetgeen in RJ 640.306 is opgenomen, toevoegingen en onttrekkingen niet vanuit de resultaatbestemming verwerkt.

### *Premieplan verdubbelingsbudget*

Stand per 1 januari	155.043	58.057
Ontvangen bijdragen over boekjaar	364.210	481.944
	519.253	540.001
Uitgaven ten laste van vorig jaar	-167.774	47.664
Uitgaven ten laste van boekjaar	-241.310	-432.622
Stand per 31 december	110.169	155.043

De in 2015 ontvangen bijdragen bestaan uit:

- RCOAK, restbijdrage 2014: € 27.105
- Fonds Sluyterman van Loo, restbijdrage 2014: € 27.105
- RCOAK, bijdrage 2015: € 50.000
- Fonds Sluyterman van Loo, bijdrage 2015: € 80.000
- VSBfonds, bijdrage 2015: € 140.000
- Fonds 1818, bijdrage 2015: € 40.000

De uitgaven ten laste van 2014 bestaan uit:

- Verrekend met Premieplan-partners: € 131.962
- Verrekend met Premieplan-fondsen: € 35.795
- Betaalde bankkosten vierde kwartaal 2014: € 17

De uitgaven ten laste van 2015 bestaan uit:

- Uitgekeerde gelden aan Premieplan-partners t.b.v. verdubbelingspremies: € 241.255
- Bankkosten: € 55

Het bedrag ad € 110.169 wordt als volgt aangewend:

Stand per 31 december	110.169	155.043
Nog uit te keren verdubbelingspremies aan Premieplan-partners	-75.724	-163.764
Overige uitgaven	-7.822	-9.694
Terug te betalen van ontvangen voorschotten	-78.959	-35.795
Nog te ontvangen bijdragen	52.336	54.210
	<u>          </u>	<u>          </u>
	-	-
	<u>          </u>	<u>          </u>

De overige uitgaven bestaan uit:

- Verrekening met NOF resterend budget geormerkte inleg 2013: € 7.803
- Nog te betalen bankkosten vierde kwartaal 2015: € 19

Terug te betalen voorschotten betreffen:

- VSBfonds: € 57.655
- Fonds 1818: € 21.304

De nog te ontvangen bijdragen 2015 betreffen:

- RCOAK: € 41.168
- Fonds Sluyterman van Loo: € 11.168

## 5. Kortlopende schulden

### Schulden aan leveranciers

Crediteuren	<u>29.457</u>	<u>33.754</u>
-------------	---------------	---------------

### Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	<u>16.361</u>	<u>11.725</u>
-------------	---------------	---------------

### Overlopende passiva

Reserveringen (vakantiegeld, vakantiedagen, loopbaanbudget)	16.537	8.204
Nog te betalen accountantskosten (jaarcontrole + specifieke instellings- en programmasubsidies)	13.915	4.630
Vooruitontvangen projectsubsidies t.b.v. uitvoering activiteiten in 2016	199.243	248.655
Te betalen aan Movisie	-	22.339
Overige nog te betalen kosten	2.615	5.540
	<u>232.310</u>	<u>289.368</u>

## **Niet in de balans opgenomen verplichtingen**

### **Meerjarige financiële verplichtingen**

#### *Huur*

Per 1 oktober 2013 is een nieuw huurcontract afgesloten met de verhuurder van het pand aan de Maliebaan. Het contract loopt van rechtswege af op 30 september 2016. De verplichting voor 2016 bedraagt € 8.894.

**5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2015**

	Saldo 2015	Saldo 2014
	€	€
<b>6. Subsidiebat</b>		
VWS - instellingssubsidie	210.869	242.296
VWS - programmasubsidie Vrijwillig Dichtbij	48.377	-
V&J - IVH/ontwikkeling tuchtrecht en registratielijst	46.317	20.970
V&J - (her-)inrichting digitaal portaal/uitvoering Contactpunt Gratis VOG	82.391	30.638
	<u>387.954</u>	<u>293.904</u>
<b>7. Overige baten</b>		
Contributies	99.680	70.050
Bijdragen vermogensfondsen Premieplan	42.042	40.531
Projectbaten	62.185	20.016
Goed Geregeld - Basisinstructie	1.859	4.916
Goed Geregeld - Licenties	5.750	-
Opbrengsten NOVi-conferentie voor vrijwilligerscentrales	9.920	2.440
Rentebaten	2.565	3.246
Overige baten	1.811	-
	<u>225.812</u>	<u>141.199</u>
<b>8. Materiële activiteits- en projectkosten</b>		
IVH/ontwikkeling registratielijst en tuchtcollege	14.221	20.970
(Her)inrichting digitaal portaal/uitvoering Contactpunt gratis VOG	34.918	24.197
IVH/herziening toolkit gratis VOG	39.043	5.842
Netwerken (LOVZ, NOVi, Wet- & regelgeving, Lobby & Communicatie)	2.215	2.149
Premieplan	6.786	4.013
Medezeggenschap voor vrijwilligers	10.440	1.938
NOV Congres	-	10.087
Lokaal Samenwerken	-	15.000
Basisinstructies en doorontwikkeling Goed Geregeld	4.695	3.929
Draagvlakversterking	3.872	-
Debatten / themabijeenkomsten	3.564	-
Vrijwillig Dichtbij	7.799	-
NOVi-conferentie voor vrijwilligerscentrales	9.551	-
E-publicatie Wet- & regelgeving "Geen gedoe voor vrijwilligers"	9.809	-
Activiteitenkosten algemeen	2.198	5.291
	<u>149.111</u>	<u>93.416</u>
<b>9. Personeelskosten</b>		
Lonen en salarissen	237.230	172.480
Sociale lasten	31.472	21.501
Pensioenlasten	19.843	11.418
Overige personeelskosten	62.681	59.017
	<u>351.226</u>	<u>264.416</u>

	Saldo 2015	Saldo 2014
	€	€
<i>Overige personeelskosten</i>		
Reiskostenvergoedingen	5.501	5.782
Inhuur personeel	45.699	52.942
Arbodienst en verzuimverzekering	9.951	-
Overige personeelskosten	1.530	293
	62.681	59.017

**Bezoldiging van (voormalige) bestuurders**

Bestuurders van de vereniging zijn onbezoldigd.

**Personeelsleden**

Bij de vereniging waren in 2015 gemiddeld 4 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2014: 3).

**Overige lasten**

**10. Accommodatiekosten**

Huur/accommodatiekosten	13.424	10.622
Servicekosten	3.449	9.319
Verzekeringen/belastingen/heffingen	49	54
Automatiseringskosten	8.506	7.773
Afschrijvingskosten	2.177	1.757
Overige accommodatiekosten	-700	923
	26.905	30.448

**11. Organisatiekosten**

Accountantskosten	12.310	6.767
Administratiekosten	2.904	2.904
Advieskosten	-	282
Verzekeringen	916	787
Communicatiekosten	2.457	3.343
Drukwerk	566	1.129
Kantoor- en kopieerkosten	1.953	1.091
Telefoonkosten en porti	4.110	2.355
Contributies	1.665	1.559
Internetkosten	1.427	1.399
Ledenadministratie	1.130	785
Bankkosten	609	721
Overige organisatiekosten	674	957
	30.721	24.079

**12. Bestuurskosten**

Reis- en verblijfkosten	643	981
Algemene Ledenvergadering	2.458	3.379
Overige bestuurskosten	1.948	1.151
	5.049	5.511

**Ondertekening van de jaarrekening**

Utrecht, 25 mei 2016

E. Vogelaar, voorzitter

F. Boersma, penningmeester/secretaris

C. Linzel

F. Noordermeer

J. van Nunen, vice-voorzitter

M. Scherpenzeel

N. Uhlenbusch

J. Winter

## OVERIGE GEGEVENS



Q ACCOUNTANTS &  
BELASTINGADVISEURS

Kerkenbos 1075 Q  
6546 BB Nijmegen

Postbus 31255  
6503 CG Nijmegen

Tel. 024-34 89 900  
Fax 024-34 89 909  
info@qaccountants.nl

QACCOUNTANTS.NL

### 1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Vereniging NOV te Utrecht

#### Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de jaarrekening 2015 van Vereniging Nederlandse Organisaties Vrijwilligerswerk te Utrecht bestaande uit de balans per 31 december 2015 en de staat van baten en lasten over 2015 met de toelichting gecontroleerd.

#### Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de vereniging is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

#### Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de vereniging gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

### **Oordeel betreffende de jaarrekening**

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Nederlandse Organisaties Vrijwilligerswerk per 31 december 2015 en van het resultaat over 2015 in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

### **Verklaring betreffende het bestuursverslag**

Er zijn geen tekortkomingen gebleken naar aanleiding van het onderzoek of het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, overeenkomstig de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' is opgesteld. Tevens vermelden wij dat het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening.

Nijmegen, 25 mei 2016

Q accountants en belastingadviseurs B.V.  
namens deze

w.g. drs. M.C.H. van Eldonk RA



**1 OVERZICHT VASTE ACTIVA**

Investering	Datum aanschaf	Afschrijvings- percentage	Aanschaf- fingswaarde	Boekwaarde per 1-1	Afschrijving boekjaar	Desinves- teringen boekjaar	Afschrijving desinves- teringen	Afschrijving totaal	Boekwaarde per 31-12
Computers tacc	7-2-2012	20%	€ 6.691	€ 2.788	€ 1.338	€ 1.489	€ 1.166	€ 4.075	€ 1.127
Laptop	25-6-2012	20%	€ 499	€ 241	€ 100			€ 358	€ 141
Computers tacc	17-10-2012	20%	€ 1.596	€ 898	€ 339			€ 1.037	€ 559
Laptop	6-3-2015	20%	€ 1.299		€ 217			€ 217	€ 1.082
Laptop	8-6-2015	20%	€ 1.568		€ 183			€ 183	€ 1.385
			€ 11.653	€ 3.927	€ 2.177	€ 1.489	€ 1.166	€ 5.870	€ 4.294